

Základní škola Kapitána Jasioka Havířov-Prostřední Suchá  
Kpt. Jasioka 57 okres Karviná



# Plán práce školy

Školní rok 2025/2026

Projednáno na pracovní poradě dne 25. 8. 2025

Zpracovala: Mgr. Irena Tomicová, statutární zástupce školy

## **O B S A H:**

- I. Hlavní úkoly školního roku 2025/2026**
- II. Organizace školního roku 2025/2026**
- III. Organizační zajištění provozu školy**
- IV. Hospitační a kontrolní činnost, vlastní hodnocení školy**
- V. Zaměření práce ve školním roce 2025/2026**
- VI. Plán úkolů na jednotlivé měsíce**
- VII. Učební plán školy**

## I. Hlavní úkoly školního roku 2025/2026

Škola zahájí svou činnost v plném rozsahu v souladu se školskými právními předpisy a dle pokynů MŠMT. Vzdělávání bude probíhat podle „Školního vzdělávacího programu „STROM“ s úpravami z roku 2021 s důrazem na propojení vyučování s praxí.

Od září do prosince 2025 je realizován projekt OP JAK I. „Učíme se pro život I.“, který byl zaměřen především na zvyšování kompetencí pedagogického sboru. Od ledna 2026 bude navazovat projekt OP JAK II. – „Učíme se pro život II.“. V jeho rámci

Důležitým úkolem je rozvoj osobnosti žáka tak, aby mohl samostatně myslet, svobodně se rozhodovat, učit žáka odpovědnosti za vlastní chování, jednání a učit ho sebehodnocení v míře přiměřené jeho věku. Při hodnocení využívat i autonomní a formativní hodnocení. Stále platí, že důležitý je žák, a proto je nutno vždy přihlížet k jeho vzdělávacím možnostem.

Stejně důležitým úkolem je pak pokračující integrace a vzdělávání dětí a žáků z Ukrajiny a žáků s nedostatečnou znalostí českého jazyka, kteří plní povinnou školní docházku na naší škole. Důraz bude kladen zejména na výuku českého jazyka jako druhého jazyka, a to jak pro ukrajinské žáky, tak obecně pro všechny žáky s odlišným mateřským jazykem. Při hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem je vhodné využívat i slovní hodnocení.

Jako jedna z priorit je reflektováno jazykové vzdělávání žáků. Aktivní znalost cizích jazyků z hlediska vzdělávání podstatným způsobem zvyšuje mobilitu žáků v průběhu studia a absolventům rozšiřuje možnosti uplatnění na trhu práce. Současně jde o vhodný nástroj pro snižování potenciálně negativních vlivů rodinného zázemí a socioekonomického statusu, což ve svém důsledku podporuje snižování nerovností ve vzdělávání.

Za důležité považujeme budování školy jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměříme se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo budeme zařazovat podle schopností žáků. Chceme otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu.

Vyučování bude probíhat v 9 kmenových třídách a v odborných učebnách. Pedagogický sbor tvoří 13 učitelů a deset asistentů pedagoga. Součástí školy je rovněž školní družina, která má dvě oddělení a pracují v nich dvě vychovatelky.

## ***Hlavní cíle školy:***

- Klást důraz na digitální gramotnost, zvyšovat digitální kompetence žáků
- vést výuku tak, aby žáci pracovali co nejtvůřivěji, získávali klíčové kompetence, uměli aplikovat získané poznatky a uvědomili si vzájemné souvislosti,
- vést žáky k tomu, aby se naučili orientovat v informacích, které jim škola poskytuje, a aby nové a rozšiřující informace uměli sami vyhledat, zpracovat a vyhodnocovat,
- učit žáky sebehodnocení,
- přistupovat k žákům individuálně a respektovat jejich individualitu, zajistit odbornou péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a o žáky nadané, vytvořit podmínky k práci s těmito žáky podle závěrů a doporučení vyšetření ŠPZ
- vytvářet příznivé klima školy i jednotlivých tříd, podporující vzájemný respekt a partnerské vztahy mezi učitelem a žákem, týmovou spolupráci, sebeúctu, komunikační dovednosti, ale také pocit bezpečí a sounáležitosti,
- učit žáky chápat a oceňovat rozdílnost jednotlivců a vážit si každého člověka
- předcházet negativním jevům (šikanování, rasová nesnášenlivost, drogová závislost, kriminalita apod.), v případě jejich výskytu tyto postihovat, při prevenci a řešení těchto jevů intenzivně spolupracovat se zákonnými zástupci žáků
- účinnou prevencí a dobrou spoluprací se zákonnými zástupci předcházet vzniku neomluvené absence, tuto absenci sledovat a při výskytu ji okamžitě řešit
- zaměřit se na prevenci úrazovosti žáků
- nabízet žákům možnosti volnočasových aktivit v zájmových útvarech v rámci školy

## II. Organizace školního roku 2025/2026

Zahájení školního roku	pondělí 1. září 2025
Podzimní prázdniny	pondělí 27. října a středa 29. října 2025
Vánoční prázdniny	pondělí 22. prosince 2025 až pátek 2. ledna 2026

*Vyučování začne v pondělí 5. ledna 2026.*

Vysvědčení za první pololetí	čtvrtek 29. ledna 2026
Pololetní prázdniny	pátek 30. ledna 2026
Jarní prázdniny	16. 2. – 22. 2. 2026
Velikonoční prázdniny	čtvrtek 2. dubna 2026
Konec školního roku	úterý 30. června 2026
Hlavní prázdniny	1. červenec 2026 až 31. srpen 2026

*Vyučování ve školním roce 2026/2027 začne v úterý 1. září 2026*

## III. Organizační zajištění provozu školy

### **Zvonění:**

0.	7.00	-	7.45
1.	8.00	-	8.45
2.	8.55	-	9.40
3.	9.55	-	10.40
4.	10.50	-	11.35
5.	11.45	-	12.30
6.	13.00	-	13.45
7.	13.55	-	14.40
8.	14.50	-	15.35

## **Vedení školy:**

Ředitelka školy	
Statutární zástupce ŘŠ	Mgr. Irena Tomicová

<b>Ředitelka školy přiděluje třídnictví pro školní rok 2026-2026 následovně:</b>		
<b>I. stupeň</b>		umístění třídy
I.	Mgr. Ida Kvanduchová	Přízemí vlevo
II.	Mgr. Michaela Ujma	Přízemí vlevo
III.	Mgr. Zlatuše Noga	Přízemí vpravo
IV.	Mgr. Szromková Iveta	1.patro vpravo
V.	Mgr. Vendula Burdová	1.patro vlevo
<b>II. stupeň</b>		
VI.	Bc. Vojtěch Dřímál	1.patro vlevo
VII.	Mgr. Jaroslav Koren	2. patro vlevo
VIII.	Mgr. Lenka Jedličková	2. patro vpravo
IX.	Mgr. Židek Lukáš	2. patro vlevo
Netřídní učitelé:	Mgr. Przewczková Miroslava	
	Mgr. Dostálová Mohylová Eva	

## **Školní družina:**

Vedoucí vychovatelka: Kolková Martina

Vychovatelka: Fekete Petra

## **Asistenti pedagoga:**

Bornerová Michaela	<b>1. třída</b>
Pechová Blanka	<b>1. třída</b>
Volná Simona	<b>2. třída</b>
Jučrková Marcela	<b>3. třída</b>
Fodorová Zuzana	<b>5. třída</b>
Uhlová Zlatoslava	<b>5. třída</b>
Budáčová Michaela	<b>6. třída</b>
Veselovská Petra	<b>7. třída</b>
Martiníková Kateřina	<b>8. třída</b>
Bc. Bilanová Alžběta	<b>9. třída</b>

## **Metodická sdružení a předmětové komise**

Metodická sdružení a předmětové komise jsou garantem dobrých výsledků práce školy, přebírají spoluzodpovědnost za práci a výsledky v jednotlivých ročnících a předmětech. Předsedové MS a PK se scházejí nepravidelně, dle potřeb.

Úkoly MS a PK:

- aktuálně upravovat obsah učiva v jednotlivých ročnících
- sjednocovat a objektivizovat klasifikaci
- provádět rozbor nedostatků zjištěných při kontrolních pracích a prověrkách, na jejich základě stanovit opatření k nápravě, realizovat je a následně kontrolovat
- výměna zkušeností včetně vzájemné hospitace
- neustále udržovat prvky digitálního vzdělávání
- zajistit účast žáků na soutěžích a olympiádách

### **Předsedové MS**

MS 1. –5. ročník

MS II. stupeň

MS asistentů pedagoga

Mgr. Szromková Iveta

Mgr. Jaroslav Koren

AP Martiníková Kateřina

### **Školní funkce:**

Výchovný poradce:

Metodik prevence:

Koordinátor ŠVP :

Koordinátor ICT:

Koordinátor EVVO :

Koordinátor pro žáky se SVP:

Koordinátor dopravní výchovy:

Koordinátor práce žákovské rady:

Vedení webových stránek:

Zápisy z pedagogických rad:

Mgr. Przewczková Miroslava

Mgr. Jedličková Lenka

Bc. Dřímál Vojtěch

Mgr. Lukáš Židek

Mgr. Burdová Vendula

Mgr. Przewczková Miroslava

Mgr. Tomicová Irena

Martiníková Kateřina, AP

Mgr. Ujma Michaela

Mgr. Przewczková Miroslava

Komise BOZP:

Mgr. Tomicová Irena

Ing. Havránková Markovská Martina

Krýzl Aleš

Inventarizační komise:

Ing. Tomicová Irena, předseda

Ing. Havránková Markovská Martina

Krýzl Aleš

Fědorová Dagmar

Zdravotník:

Mgr. Ujma Michaela

Sklad učebnic: I. st.  
II. st.

Mgr. Tomicová Irena  
Mgr. Szromková Iveta

Ovoce a mléko do škol:

Martiníková Kateřina, AP

## ***Správci kabinetů***

### **kabinet**

NŠ I. , NŠ II., Hv  
Matematika, fyzika  
Přírodopis, zeměpis, Vo  
AVT  
Výtvarná výchova  
Dějepis, Tv, ITC  
Cizí jazyky /A,N,Fr/  
Chemie  
Český jazyk  
Školní dílna  
Pozemky  
Učitelská a žákovská knihovna  
Cvičná kuchyň  
Keramická dílna, dopravní výchova  
POS, DI, 022, 028  
Metodické příručky I. stupeň  
Metodické příručky II. stupeň  
Školní družina

### **správce**

Mgr. Ujma Michaela  
Mgr. Dostálová Mohylová Eva  
Mgr. Przeczková Miroslava  
Mgr. Szromková Iveta  
Mgr. Jedličková Lenka  
Mgr. Židek Lukáš  
Mgr. Koren Jaroslav  
Mgr. Burdová Vendula  
Mgr. Jedličková Lenka  
Mgr. Koren Jaroslav  
Kolková Martina  
Mgr. Jedličková Lenka  
Latečková Kateřina  
Mgr. Tomicová Irena  
Ing. Havránková Markovská Martina  
Mgr. Ujma Michaela a Mgr. Szromková Iveta  
Ing. Havránková Markovská Martina  
Kolková Martina

## IV. Učební plán školy ve školním roce 2025/2026

### 1. - 5. ročník – ŠVP STROM

Předmět	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.
Český jazyk a lit.	8	10	9	7	7
Anglický jazyk	-	-	3	3	3
Matematika	5	5	5	5	5
Informatika	-	-	-	1	1
Prvouka	2	2	3	-	-
Přírodověda	-	-	-	1	2
Vlastivěda	-	-	-	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2	2
Svět práce	1	1	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Celkem	20	22	25	25	26

### 6. - 9.ročník – ŠVP STROM

Předmět	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.
Český jazyk a literatura	5	5	5	5
Cizí jazyk	3	3	3	3
Druhý cizí jazyk	-	2	2	2
Matematika	5	5	5	5
Chemie	-	-	1	2
Fyzika	1	2	2	2
Přírodopis	1	2	2	2
Zeměpis	2	1	2	2
Dějepis	2	2	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1
Výtvarná výchova	2	2	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2
Informatika	1	1	1	1
Výchova k občanství	1	1	1	1
Výchova ke zdraví	1	1	1	-
Svět práce	1	-	1	1
Celkem	28	30	32	32

## V. Hospitační a kontrolní činnost, vlastní hodnocení školy

### Hospitační činnost

Hlavním účelem hospitace je pomoc učitelům, společné hledání co nejlepších metod a postupů, forem práce, společné odstraňování případných nedostatků. Důraz bude zejména kladen na využívání formativního hodnocení žáků.

**Hospitační činnost bude v tomto školním roce zaměřena na tyto oblasti:**

1. Oblast plnění Školního vzdělávacího programu, soulad s RVP, soulad s klíčovými kompetencemi.
2. Využívání digitálních technologií ve výuce.
3. Využívání dalších demonstračních pomůcek ve výuce.
4. Formy a metody práce.
5. Motivace žáků.
6. Formy hodnocení práce žáků.
7. Využívání individuální zpětné vazby na práci žáka v hodině.
8. Práce se žáky se SVP dle doporučení ŠPZ.
9. Individuální přístup k UA žákům.
10. Spolupráce s asistentem pedagoga.

Hospitační činnost bude systematicky vyhodnocována, pedagogům bude poskytnuta zpětná vazba a budou přijímána konkrétní opatření ke zlepšení daného stavu.

### Kontrolní činnost

Kontrolní činnost bude provádět vedení školy /ŘŠ, ZŘ/ ve vyučovacích hodinách, při dozorech na chodbách, v šatnách, v ŠJ, ŠD, kroužcích, na akcích školy.

Práce zaměstnanců školy se posuzuje i podle samostatnosti, flexibility, iniciativního přístupu a včasného plnění svěřených úkolů.

Kontrolní činnost je zaměřena na plnění a dodržování vedení pedagogické dokumentace a dodržování pedagogických norem a taktu ve výchovně-vzdělávacím procesu.

## **Hlavní oblasti nepovinného vlastního hodnocení školy - kritéria:**

### *1. Podmínky ke vzdělávání*

- Výchové problémy
- Personální obsazení pedagogických zaměstnanců
- Materiálně technická vybavenost školy
- SWOT analýza

### *2. Průběh vzdělávání*

- Hodnocení žáků – klasifikace, chování (průměry)

### *3. Vztahy škola – žák, rodiče*

- Dotazníková šetření: žáci, učitelé, rodiče
- Spolupráce s radou žáků
- Sponzoring
- Prezentace školy v tisku

### *4. Výsledky vzdělávání žáků a studentů*

- úspěšnost žáků ve vědomostních a sportovních soutěžích
- úspěšnost žáků při přijímacím řízení na SŠ

### *5. Řízení školy*

- kvalita personální práce
- management školy
- DVPP, zvyšování a prohlubování kvalifikace

### *6. Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům*

- využívání kvalifikace učitelů
- efektivita využívání prostor a učeben školy
- využívání pomůcek a ICT
- získávání finančních zdrojů z ESF

## **Evaluacími metodami a hodnotícími nástroji, které budou popisovat kvalitu vzdělávání, budou např.:**

1. Hospitační a kontrolní činnost vedení školy
2. Rozhovory s pedagogy a dalšími pracovníky školy
3. Rozhovory se žáky a se zákonnými zástupci žáků
4. Analýza školní dokumentace a žákovských prací
5. Dotazníková šetření
6. Prohlídka prostor a vybavení školy
7. Závěry kontrolních činností zřizovatele a dalších státních orgánů
8. Zápisy z pedagogických rad, třídních schůzek
9. Plnění závazných ukazatelů rozpočtu
10. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků
11. Rozbor hospodaření a ukazatele nákladovosti
12. Výsledky inventarizace majetku

## **VI. PLÁN ÚKOLŮ SOUVISEJÍCÍCH S VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTÍ NA JEDNOTLIVÉ MĚSÍCE**

Výuka bude probíhat dle školního vzdělávacího programu STROM.

T: průběžně. Z: vyuč.

- zaměřit se na plnění kompetencí a výstupů ŠVP STROM ve všech ročnících  
T: průběžně Z: vyuč.
- pokračovat v úzké spolupráci mezi učiteli jednotlivých předmětů v rámci MS I. a II. stupně  
T: průb. Z: vyuč.
- nadále zařazovat projektové vyučování na I. i II. stupni, zapojení odborníků do výuky v jednotlivých předmětech  
T: průb. Z: vyuč.
- doplňovat odbornou a metodickou literaturu a využívat příruční učitelskou knihovnu  
T: průb. Z: vyuč.
- účastnit se akcí v rámci dalšího vzdělávání učitelů (viz. plán DVPP) a získané poznatky předávat ostatním  
T: průb. Z: vyuč.
- pokračovat ve spolupráci s PPP a SPC, OSPOD, Městskou knihovnou, MŠ u Topolů, neziskovými organizacemi a dalšími institucemi  
T: průb. Z: PP

- zařazovat téma dopravní výchovy do výuky na I. st. (prvouka) i II. st. (tělesná výchova, výchova ke zdraví, výchova k občanství)
 

T: průb.	Z: vyuč.
----------	----------
- individuálně se věnovat žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
 

T: průb.	Z: PP
----------	-------
- zpracovat IVP pro žáky se SVP
 

T: 30. 9.	Z: KOOI
-----------	---------
- ve výuce využívat digitální technologie
 

T: od září	Z: vyuč.
------------	----------
- používat pro výuku přírodní a multimediální učebny
 

T: průběžně	Z: vyuč., ZŘ
-------------	--------------
- seznámit žáky se Školním řádem a pravidlech bezpečnosti, Řádem školní družiny a Řádem školní jídelny a dbát na jejich dodržování
 

T: září, průb.	Z: TU
----------------	-------
- zvyšovat sebevědomí prospěchově slabších žáků, najít pro ně uplatnění při společenských akcích
 

T: průb.	Z: vyuč.
----------	----------
- vypracovat přehled konzultačních hodin
 

T: září	Z: vyuč., ŘŠ
---------	--------------
- aktualizovat Minimální preventivní program a Krizový plán školy
 

T: září	Z: Je
---------	-------
- reprezentace školy v olympiádách a soutěžích tělovýchovných, výtvarných, pěveckých, přírodovědných a dalších
 

T: průb.	Z: vyuč.
----------	----------
- Účast pedagogických pracovníků na DVPP v oblasti digitální gramotnosti, AI...
 

T: průb.	Z: vyuč
----------	---------
- Realizace projektu OP JAK
 

T: průb.	Z: PP
----------	-------
- zajímat se o možnost využít další prostředky z nadačních programů a grantových titulů dotovaných EU
 

T: průb.	Z: PP
----------	-------

## VII. MĚSÍČNÍ PLÁN ŠKOLNÍCH AKCÍ

### ZÁŘÍ

Pokračování projektu OP JAK I.  
Focení žáků 1. tříd  
Třídní schůzky – 1.třída 2. 9., 2.-9.třída 9. 9.  
Dopravní hřiště MŠ Místní - „Bezpečně do cíle“ (MP) – 1. třída – 15. 9.  
Evropský týden mobility : 16. 9. – 22. 9.  
Den bez aut – 16. 9.  
Cyklistická jízda zručnosti  
Evropský týden jazyků – Noga, Koren, Dřímál, Bajarová : 15. 9.-19. 9.

### ŘÍJEN

Zahájení práce v zájmových kroužcích  
Pracovní porada – 2. 10. – 14.30 hod  
Dopravní hřiště 4. tř. – 9. 10.  
Drakiáda pro ŠD – Kolková, Fe, Born + AP (termín dle aktuálního počasí)  
Exkurze 9.tř. na Úřad práce Havířov – Mgr. Przewczková  
Preventivní program MP „Pes není hračka“ – 6. tř. – 14. 10.  
Preventivní program MP „Právo jako pravidlo chování“ – 8. + 9. tř. – 16. 10.  
Logická olympiáda - Mgr. Židek  
Projektový den – „Den stromů“  
Halloween pro 1. stupeň

### LISTOPAD

Pracovní porada – 6. 11. – 14.30 hod  
Družinové „Dýňobraní“  
Dopravní výchova 2. tř. – MP – 13. 11.  
Dopravní výchova 3. tř. – MP – 13. 11.  
I.pedagogická rada, třídní schůzky – 13. 11.  
Dopravní výchova 4. tř. – průkaz cyklisty – 18. 11.  
(Ne)bezpečný internet – 5. tř. - MP – 19. 11.  
Prevence proti kriminalitě – 7. tř. – 19. 11.  
Vánoční focení  
Volba povolání –BURZA ŠKOL– Hala Slávie – 11. 11.  
Projektový den

### PROSINEC

Pracovní porada – 4. 12. – 14.30 hod  
Dějepisná olympiáda  
Zeměpisná olympiáda  
Školou chodí Mikuláš – 5. 12. – AP Bilanová + žáci 9. třídy  
K-MODE – 8.+9. třída – KDPB Havířov – 11. 12.  
Vánoční posezení všech zaměstnanců školy – 12. 12.

Vánoční strom MMH – výroba ozdob + vyhodnocení - ŠD  
Vánoční projektový den – 18. 12.  
Divadélko Šamšula – 1.-3. třída

## **LEDEN**

Pracovní porada – 8. 1. - 14.30 hod  
Pohovory se zákonnými zástupci žáků – 8. 1. - 14.30-17.00 hod  
2.pedagogická rada – 22. 1.  
Přírodovědná soutěž pro 1. stupeň  
Výjezd na lyže – pro zájemce (dle počasí)  
Celoškolní turnaj ve stolním tenise

## **ÚNOR**

Den otevřených dveří  
Zápis do 1. třídy  
Pracovní porada – 5. 2. – 14.30 hod  
Přírodovědná soutěž pro 2. stupeň  
Karneval pro 1. stupeň, po karnevalu - Masopust v družině (v odpoledních hodinách)  
Stavba ptačích budek a hnízd

## **BŘEZEN**

Pracovní porada – 5. 3. – 14.00 hod  
Projektový den s rodiči  
Oslavy Dne učitelů – 27. 3.  
Matematický klokan

## **DUBEN**

Pracovní porada – 1.4. – 14.30 hod  
Dějepisná soutěž Permoníček  
3.pedagogická rada, třídní schůzky - 16. 4.  
Ekolympiáda  
Den Země –22. 4.

## **KVĚTEN**

Měsíc školních zahrad  
Pracovní porada – 7. 5. – 14.30 hod  
Den Matek – Kolková, Fekete, Bornerová  
Beseda „Planeta Země 3000“ – 20. 5. KDLJ  
28.5. - Pohovory s rodiči

## ČERVEN

Den dětí – 1. 6.  
Pracovní porada – 4. 6. – 14.30 hod  
4. pedagogická rada – 19. 6. (čtvrtek)  
Výlety jednotlivých tříd – od 24. 6.  
Cvičný požární poplach  
Družinový den – spaní v družině

### Akce probíhající celoročně:

Recyklohraní  
Soutěž s panem Popelou  
Ekolympiáda  
Pěšky do školy  
EDUTEN – výuka matematiky – 6. třída  
Čtení pomáhá  
Olympijský víceboj  
Havířovská liga základních škol  
Preventivní programy Městské policie  
Besedy v rámci prevence sociálně patologických jevů - ADRA  
Dopravní výchova – Městská policie, dopravní hřiště

## VII. TERMÍNY PR, TS, PRACOVNÍCH PORAD

### I. Termíny pedagogické rady

13. 11. 2025 (čtvrtek)  
22. 1. 2026 (čtvrtek)  
16. 4. 2026 (čtvrtek)  
23. 6. 2026 (úterý)

### II. Termíny pracovních porad

25. 8. 2025  
29. 8. 2025  
2. 10. 2025  
6. 11. 2025  
4. 12. 2025  
8. 1. 2026  
5. 2. 2026  
5. 3. 2026  
1. 4. 2026 (středa!)  
7. 5. 2026  
4. 6. 2026

### **III. Termíny třídních schůzek**

- 2. 9. 2025 – 1.třída
- 9. 9. 2025 - 2.-9.třída
- 13. 11. 2025
- 8. 1. 2026 - pohovory s rodiči
- 16. 4. 2026
- 28. 5. 2026 - pohovory s rodiči

**Výpis vysvědčení za I.pololetí se vydává 29. ledna 2026, vysvědčení za II. pololetí se vydává 30. června 2026**